

Controles de Portaria no Sofit View

sofit

EaD SOFIT

Copyright © SOFIT Software S.A. Todos os direitos reservados.

Nenhuma parte deste documento pode ser copiada, reproduzida, traduzida ou transmitida por qualquer meio eletrônico ou mecânico, na sua totalidade ou em parte, sem a prévia autorização escrita da SOFIT Software S.A., que se reserva o direito de efetuar alterações sem aviso prévio. A SOFIT Software S.A não assume nenhuma responsabilidade pelas consequências de quaisquer erros ou inexatidões que possam aparecer neste documento.

SOFIT Software S.A.
Humberto de Campos, 114, Joinville, SC, Brasil, CEP 89.204-220



Gestão de Frotas

Índice

Índice	2
Visão Geral	3
O que é um Controle de Portaria?	3
Como Funciona no Sofit View?	3
Configuração de Portarias	4
Parâmetros de Controles de Portaria	4
Cadastro de Portaria no Sofit View	8
Cadastrar uma Portaria Manual	8
Gerenciar Controles de Portaria	11
Lançar uma Saída de Portaria	11
Lançar Portaria de Entrada	15
Acompanhamento do Controle de Portaria	17
Tela de Apresentação	17
Inclusão Manual no Histórico do Veículo	17

Visão Geral

O que é um Controle de Portaria?

- No setor de frotas, é o controle de entrada e saída de veículos de uma organização, buscando a prevenção e segurança do patrimônio.

Como Funciona no Sofit View?

O módulo de controle de portaria no Sofit View foi criado a fim de auxiliar o gestor da frota no gerenciamento dos veículos que entram e saem da sua organização.

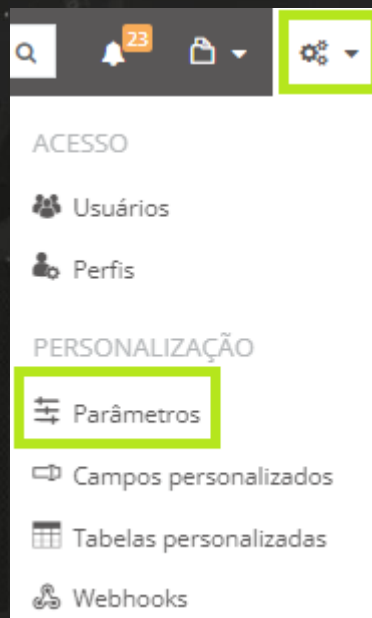
Para utilizá-lo você deve personalizar os parâmetros e cadastrar as portarias de sua empresa dentro do Sofit View. Após estes primeiros passos, o sistema estará habilitado para lançar todas as movimentações necessárias.

Configuração de Portarias

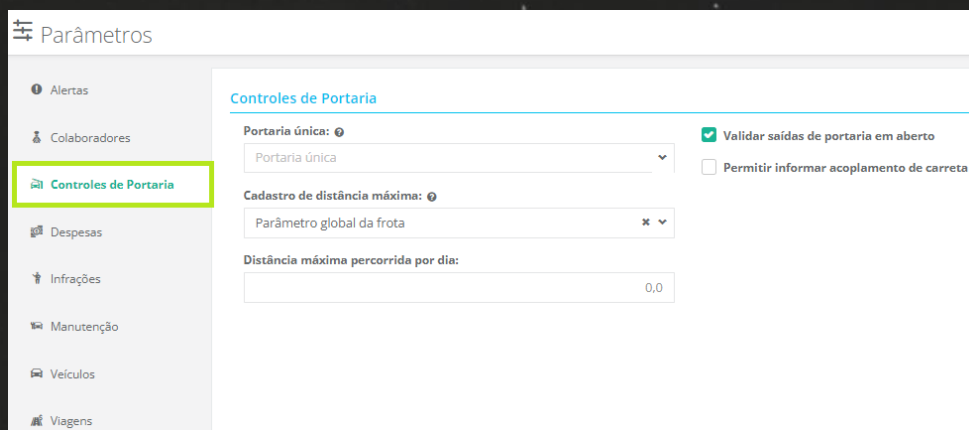
Para o correto funcionamento do controle de portaria é necessário estabelecer algumas definições em parâmetros.

Parâmetros de Controles de Portaria

Acesse configurar no menu principal e selecione parâmetros.

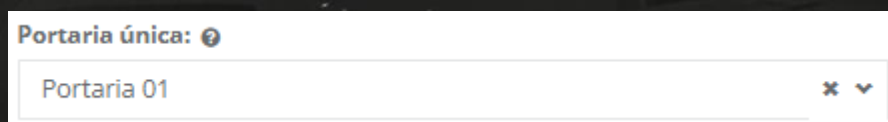


Acesse a aba controle de portaria.



A primeira configuração lhe dá a opção de cadastrar uma única portaria.

Dessa forma, todos os campos que solicitam a seleção de uma portaria serão preenchidos automaticamente.

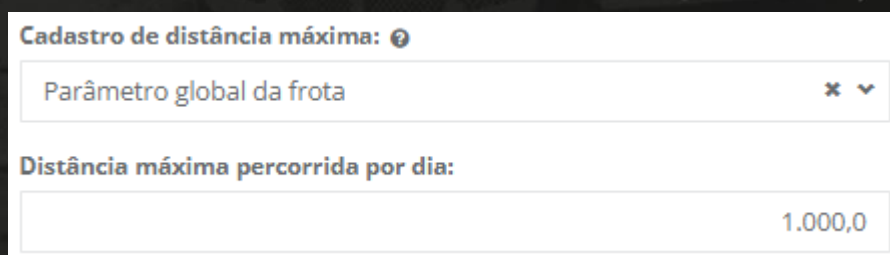


Este campo não é indicado para empresas que possuam mais de uma portaria, se este for seu caso, deixe o campo em branco.

O Sofit View possibilita definir um limite de distância percorrida entre portarias.

Este limite possui dois tipos de configuração:

- ✓ Parâmetro global de frota: neste tipo o sistema limita a distância percorrida de todos os veículos ativos.



Por exemplo, defina que a distância máxima percorrida por dia é de 1.000 km.

Então, ao registrar um hodômetro de saída de portaria com 10.000 km, o sistema entenderá que o valor máximo de entrada desta portaria será 11.000 km.

Caso tente registrar um valor maior, o Sofit View não validará.

- ✓ Grupo de veículo: neste tipo o sistema limita a distância percorrida por grupo de veículo.

Cadastro de distância máxima: ?

Grupo de veículo x v

Quando selecionado, a definição da distância é registrada dentro de cada grupo de veículo.

A validação da distância percorrida é igual ao exemplo anterior.

Grupos de Veículos / Diretores / Editar

Informações

* Nome: Diretores Consumo médio: 10,0

Unidade de Controle: KM x v

Distância máxima percorrida por dia: 1.000,0

Caso não queira limitar a distância, mantenha os campos em branco.

A próxima configuração é para o controle de portarias em aberto.

Neste caso, o sistema não permite criar uma portaria de saída para o veículo, até que este veículo seja registrado em uma portaria de entrada, evitando assim, que o mesmo veículo tenha duas saídas e nenhuma entrada por exemplo.

Validar saídas de portaria em aberto

E a última configuração permite informar o acoplamento da carreta no controle de portaria.

Permitir informar acoplamento de carreta

Ao permitir esta configuração, um campo referente ao módulo engate e desengate aparecerá na tela de edição.

Este é um atalho para informar se a carreta deve ser desengatada ao registrar uma portaria de entrada.

Portaria de saída

*** Data de saída:**

*** Portaria:**

Portaria de entrada

*** Data de entrada:**

*** Portaria:**

Engates e Desengates

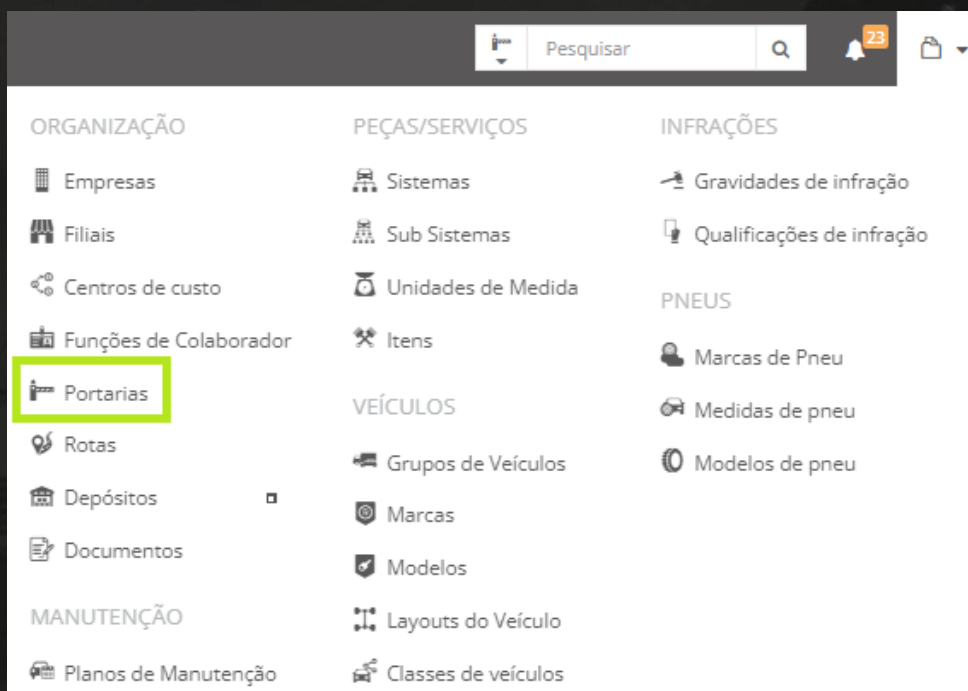
Implemento	Desengatar o Implemento na Entrada	
Carreta 15	<input checked="" type="checkbox"/>	

[+ Adicionar novo Implemento](#)

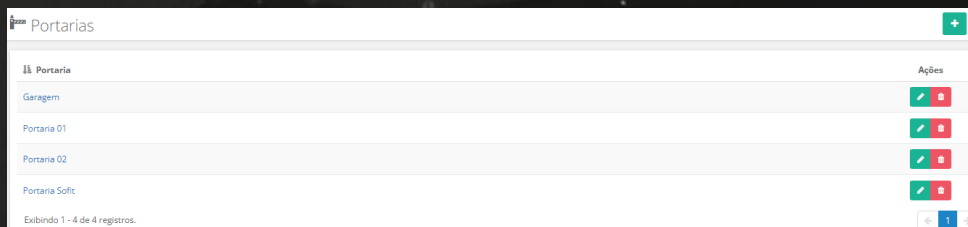
Cadastro de Portaria no Sofit View

Cadastrar uma Portaria Manual

Há duas formas de cadastrar uma portaria dentro do sistema. A primeira delas é acessando cadastrar no menu principal e selecionando portarias.



Ao clicar, a tela exibirá todas as portarias que já foram criadas.



Nesta tela você pode editar, excluir e criar uma portaria.

Para exemplificar, vamos adicionar uma portaria. Clique em criar no canto superior direito da tela.



Informe o nome da portaria.

A captura de tela mostra a interface de usuário para criar uma portaria. No topo, há um ícone de chave e o texto "Portarias / Criar". Abaixo, há uma seção intitulada "Informações" com um campo de texto rotulado "* Nome:" contendo o texto "Portaria 03". O campo de texto está destacado por um retângulo verde.

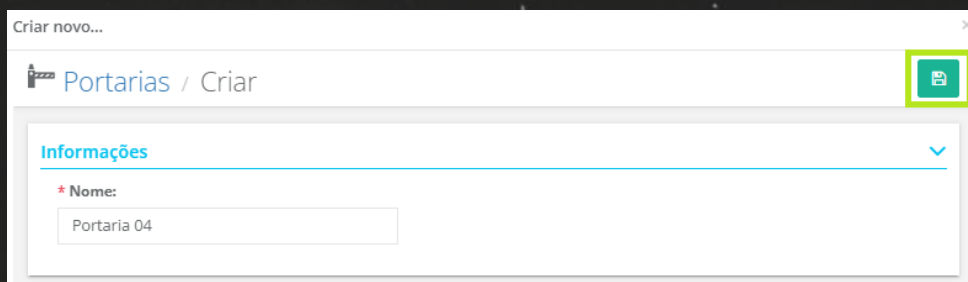
Finalize clicando em salvar no canto superior direito da tela.



O outro modo de cadastrar uma portaria é selecionando criar novo no campo que solicita os dados da portaria.

A captura de tela mostra a interface de usuário para selecionar uma portaria. No topo, há um ícone de chave e o texto "* Portaria:". Abaixo, há um campo de texto contendo "Portaria 04". Abaixo do campo de texto, há o texto "Nenhum resultado". No rodapé, há um botão azul com o texto "Criar novo...".

Ao selecionar criar novo, uma nova janela aparecerá solicitando que você salve a informação.



Criar novo...

Portarias / Criar

Informações

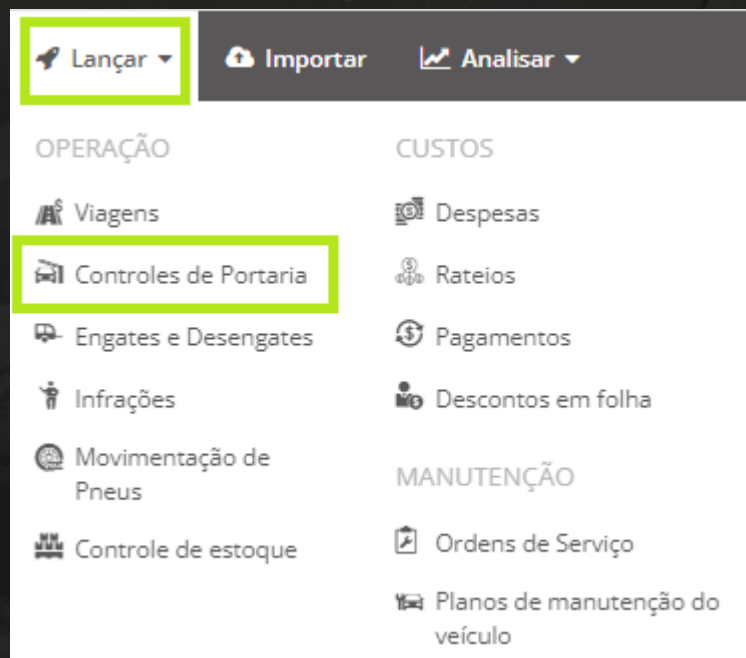
* Nome:

Portaria 04

Gerenciar Controles de Portaria

Lançar uma Saída de Portaria

Para adicionar uma portaria de saída, acesse lançar no menu principal e selecione controles de portaria.



A tela com todas as portarias criadas será apresentada. Nela você pode editar, excluir, criar e visualizar a data de entrada e saída de cada registro.

Controle de Portaria	Veículo	Motorista	Rota	Data de saída	Data de entrada	Ações
MVP-00093	AAA4466	Érica de Carvalho		23/08/2021 16:00	23/08/2021 16:40	 
MVP-00092	AAA4466	Érica de Carvalho		23/08/2021 06:10	23/08/2021 06:35	 
MVP-00091	AAA4466	Marcelo		22/08/2021 11:34	22/08/2021 18:35	 
MVP-00090	AAA4466	Érica de Carvalho		21/08/2021 07:20	21/08/2021 22:30	 
MVP-00089	AAA4466	Marcelo		20/08/2021 17:30	20/08/2021 23:30	 
MVP-00088	AAA4466	Érica de Carvalho		20/08/2021 16:00	20/08/2021 16:35	 
MVP-00087	AAA4466	Érica de Carvalho		20/08/2021 06:10	20/08/2021 06:35	 
MVP-00086	AAA4466	Marcelo		19/08/2021 18:32	19/08/2021 21:10	 

Para adicionar, clique em criar no canto superior direito da tela.



Na primeira etapa, você deve preencher as informações básicas. Note que apenas o campo veículo é obrigatório.

Informações

Viagem:

Motorista:

Observação:

* Veículo:

Rota:

Ao selecionar o veículo, o sistema preenche o campo motorista automaticamente, caso este veículo esteja vinculado a um colaborador.

Informações

Viagem:

Motorista:

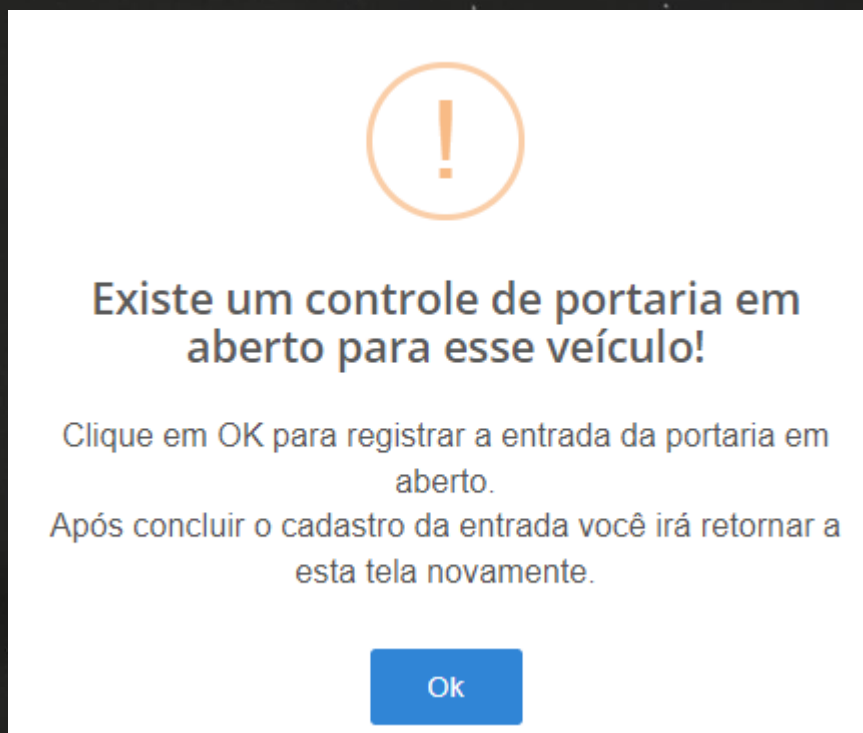
Observação:

* Veículo:

Rota:

Se por acaso este veículo foi registrado apenas em uma saída de portaria e não em uma entrada, o sistema emitira um alerta em tela para que os dados sejam corrigidos.

Lembrando que para isso, o parâmetro validar saídas de portaria deve estar ativo.



Ao informar que a portaria de saída é referente a uma viagem, o Sofit View utiliza as informações registradas no cadastro da viagem e preenche todos os campos automaticamente.

Informações	
Viagem: VGM-000068	* Veículo: @ AAA4444
Motorista: @ Érica de Carvalho	Rota: São Paulo - Curitiba
Observação: Observação	

O sistema também possui a função de alterar a situação da viagem ao criar e vincular um controle de portaria. Ao registrar uma saída a situação é alterada para em andamento e ao registrar uma entrada é alterada para terminada.

Porém, para liberar esta função é necessário solicitar ao suporte Sofit.

Para este exemplo, vamos informar apenas o veículo, pois é o único campo obrigatório.

Perceba que ao selecionar o veículo, o sistema traz a data/hora atual e o valor da última movimentação de hodômetro na etapa portaria de saída.

Informações

Viagem:

Motorista:

Observação:

* Veículo:

Rota:

Portaria de saída

* Data de saída:

* Hodômetro de saída:

* Portaria:

Você pode manter os dados ou alterá-los. Lembre-se que se você faz o controle de hodômetro, o sistema irá validar todas essas movimentações.

Agora, informe por qual portaria o veículo saiu.

* Portaria:

E finalize salvando o processo pelo ícone do canto superior direito da tela.



Após isso, a tela de apresentação com as informações da portaria é exibida.

Controles de Portaria / MVP-000166

Informações

Viagem: Veículo: AAA4466

Motorista: Lorenzo Canuto Rota:

Observação:

Portaria de saída

Data de saída: 10/12/2021 15:27 Hodômetro de saída: 125.000,0

Portaria: Portaria Sofit

Portaria de entrada

Data de entrada: Hodômetro de entrada:

Portaria:

Lançar Portaria de Entrada

Ainda na tela de apresentação, acesse o ícone editar no canto superior direito da tela para registrar a portaria de entrada.



Preencha a data e a hora de entrada, o hodômetro do veículo e por qual portaria passou.

Portaria de entrada

* Data de entrada: 13/12/2021 15:49

* Hodômetro de entrada: 126.000,0

* Portaria: Portaria 02

Lembre-se, se você definiu um limite de distância percorrida nos parâmetros, o sistema irá validar a informação.

Neste caso, o limite no parâmetro está definido para 1.000 km, então o Sofit View permitiu o registro de 126.000 km na entrada, pois o hodômetro de saída foi de 125.000 km.

* Hodômetro de saída: ?	125.000,0
<hr/>	
* Hodômetro de entrada: ?	126.000,0

Após realizar o processo, finalize clicando em salvar no canto superior direito da tela.



Acompanhamento do Controle de Portaria

Tela de Apresentação

Na tela de apresentação do controle de portaria é possível analisar a distância percorrida entre as portarias e as horas utilizadas para este trajeto.

Além da possibilidade de adicionar anexos em cada registro.

Controles de Portaria / MVP-000166

Portaria:
Portaria Sofit

Portaria de entrada

Data de entrada: 13/12/2021 15:49 Odômetro de entrada: 126.000,0

Portaria:
Portaria 02

Resumo da portaria

Distância entre portarias: 1.000,0 Horas entre portarias: 72,37

Anexos

Anexos
Solte arquivos aqui para anexar ou clique em "Anexar arquivo".

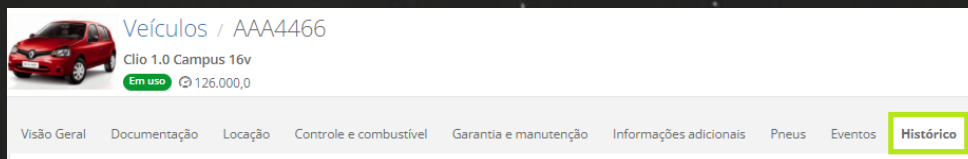
Exibindo 1 - 1 de 1 registros.

Nome	Arquivo	Data de criação	Ações
ANX-000180	Sem_titulo.png	13/12/2021 16:11	

Inclusão Manual no Histórico do Veículo

O Sofit View permite adicionar a entrada e saída do controle de portaria através do cadastro do veículo.

Para isso acesse o cadastro do veículo e selecione histórico.



Localize abaixo a etapa controles de portaria.

Você pode analisar todas as portarias registradas para este veículo, além de poder adicionar uma portaria através do ícone criar controle de portaria.

Controles de Portaria + Criar Controle de Portaria

Nome	Motorista	Rota	Data de saída	Data de entrada
MVP-000166			10/12/2021 15:27	13/12/2021 15:49
MVP-000133	Érica de Carvalho		27/08/2021 15:10	07/12/2021 15:19
MVP-000132	Érica de Carvalho		27/08/2021 06:11	27/08/2021 06:37
MVP-000099			26/08/2021 16:00	26/08/2021 16:40
MVP-000098			26/08/2021 06:12	26/08/2021 06:37

Exibindo 1 - 5 de 63 registros. ← 1 2 3 ... 12 13 →

Ao clicar no ícone, a tela é redirecionada ao módulo controles de portaria.

sofit

Gestão de Frotas



sofit4.com.br